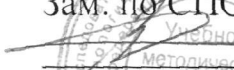


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Озерский технологический институт – филиал НИЯУ МИФИ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. по СПО

 Порошин В.В.

«18» 09 2013г

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Решением методического совета
18 сентября 2013 года,
протокол №2

**Положение
об организации курсового проектирования
и порядке выполнения курсовых работ (проектов)**

Озерск
2013

1 Общие положения

1.1 Согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденному постановлением правительства Российской Федерации от 3 марта 2001 г. № 160, «Рекомендациям по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательном учреждении среднего профессионального образования» Минобразования России № 52-55 ин\16-13, от 05.04.1999 г. и «Рекомендациям по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» Министерства общего и профессионального образования РФ № 16-52-59 от 05 апреля 1999 г., курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы, а также одной из форм промежуточной аттестации студентов.

Курсовая работа выполняется в том случае, если в примерном тематическом плане предусмотрено 20 часов на проектирование, а курсовой проект в том случае, если учебным планом предусматривается 30 часов.

1.2 Выполнение студентом курсового проекта осуществляется на заключительном этапе изучения дисциплины, в ходе которого происходит обучение применению полученных знаний, умений и навыков при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3 Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общеобразовательным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

1.4 Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки студентов, отведенное на их выполнение, определяются Государственным образовательным стандартом специальности, рабочим планом специальности. Государственным образовательным стандартом предусмотрена возможность организации и проведения комплексной курсовой работы (проекта) по нескольким дисциплинам, с целью углубления уровня проверки профессиональной подготовки будущих специалистов. Перечень дисциплин, входящих в комплексную курсовую работу (проект) определяется учебным планом специальности.

1.5 Курсовая работа (проект) по дисциплине или нескольким дисциплинам выполняется в сроки, определенные учебным планом специальности и рабочим планом дисциплин.

2 Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1 Тематика курсовых проектов разрабатывается преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования, рассматривается и утверждается на заседаниях соответствующих цикловых (предметных) комиссий, утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе.

2.2 Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин.

Тема курсового проекта может быть предложена студентом при условии обоснования ее целесообразности.

Курсовая работа (проект) выполняется студентом индивидуально, однако в отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой студентов. В данном случае, каждый студент должен иметь свое индивидуальное задание по теме курсовой работы (проекта), или работа выполняется по различным объектам, с использованием разных цифровых данных.

Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики студента, а для лиц, обучающихся по вечерней форме, с их непосредственной работой.

2.3 Курсовая работа (проект) может стать составной частью выпускной квалификационной работы, если видом итоговой государственной аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

3 Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1 По содержанию *курсовая работа* может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15 – 20 страниц печатного текста или 20 – 25 страниц рукописного текста.

3.2 По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, где приводятся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- библиографического списка;
- приложений.

3.3 По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, излагается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

во втором разделе приводится решение практических задач работы в виде расчетов, графиков, схем, таблиц и т. п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможности практического применения материала работы;
- списка использованной литературы;
- приложений.

3.4 По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, излагается история вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержится план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснования выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- библиографического списка;
- приложений;

3.4 По содержанию *курсовой проект* может носить конструкторский или технологический характер. По структуре, курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6 Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель проектирования;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно использования материалов проекта;
- библиографического списка;
- приложения.

3.7 Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель курсового проектирования;
- описание узла или детали на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т. п.;

- организационно-экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список использованной литературы;
- приложения.

3.8 Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки курсового проекта - не менее 5 листов печатного текста, объем графической части – 1,5 – 2 листа.

3.9 Курсовая работа (проект) разрабатывается в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД, а по профессиям строительного профиля еще и требованиями СПДС.

4 Организация курсового проектирования

4.1 Непосредственное руководство и контроль за выполнение курсовых работ (проектов) студентами осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, являющийся руководителем курсового проектирования. Общее руководство и контроль за выполнением курсовых работ (проектов) студентами осуществляет руководитель соответствующей цикловой (предметной) комиссии.

4.2 Курсовая работа (проект) выполняется студентами в рамках часов учебной дисциплины, отведенных на курсовое проектирование, а так же в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу, согласно рабочему плану дисциплины. Основной формой учебных занятий по выполнению курсовой работы или проекта являются консультации, которые проводятся согласно составленному расписанию консультаций, утвержденному заместителем директора по учебной работе. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на изучение дисциплины.

4.3 Руководитель курсовой работы по дисциплине предусматривает её защиту. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, вне расписания учебных занятий.

4.4 По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с рецензией передает студенту для ознакомления.

4.5 Рецензия на курсовую работу (проект) включает:

- заключение о соответствии курсового проекта (работы) заявленной теме,
- оценку качества выполнения курсового проекта (работы),
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы),
- общую оценку студенту за выполнение курсового проекта (работы),
- перечень основных ошибок,
- характеристику отношения студента к выполнению курсового проекта,
- основные достоинства курсового проекта.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

4.6 Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.7 Студентам, получившим неудовлетворительную оценку за курсовую работу (проект), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

4.8 Студент, не согласный с оценкой поставленной руководителем за курсовую работу (проект) может обратиться с апелляцией к председателю цикловой (предметной) комиссии. В этом случае создается комиссия из числа преподавателей колледжа для повторной проверки и защиты студентом курсовой работы (проекта). Защита курсовой работы в этом случае обязательна.

5 Обязанности руководителя курсового проектирования

5.1 Не позднее чем за один месяц до начала курсового проектирования руководитель курсового проекта (работы) разрабатывает и представляет на заседание цикловой (предметной) комиссии перечень тем курсовых работ (проектов) по преподаваемой дисциплине.

5.2 За три недели до начала занятий по курсовому проектированию руководитель распределяет темы между студентами и предоставляет председателю цикловой (предметной) комиссии список студентов с закрепленными темами курсовых работ (проектов).

5.3 За две недели до начала занятий по курсовому проектированию руководитель составляет график выполнения курсовой работы (проекта) студентами каждой группы, указав в нем конкретные даты отчетов студентов, перечень объемов работ и т. д. График представляется председателю цикловой (предметной) комиссии не позднее чем за одну неделю до начала занятия по курсовому проектированию.

5.4 Руководитель курсового проектирования обязан разработать методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы) для студентов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебно-методическим разработкам. Методические рекомендации представляются председателю цикловой (предметной) комиссии для обсуждения и утверждения на заседании комиссии за две недели до начала курсового проектирования. Допускается использование имеющихся утвержденных методических рекомендаций по выполнению курсового проекта (работы) при условии их соответствия содержанию курсового проектирования.

5.5 К моменту первого занятия по курсовому проектированию руководитель предоставляет студентам экземпляры методических рекомендаций по курсовому проектированию, утвержденные заместителем директора по учебной работе и выдает задание на курсовое проектирование.

5.6 В течение всего времени, отведенного на курсовое проектирование, руководитель обязан работать со всеми студентами в аудитории, согласно расписанию учебных занятий (консультаций).

Во время консультаций руководитель:

- разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта (работы);
- консультирует студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта (работы);
- оказывает помощь студенту в подборе необходимой литературы
- контролирует правильность выполнения курсового проекта (работы)
- проверяет выполненные объемы заданий согласно графику выполнения курсовых проектов и выставляет студентам оценки

5.7 Руководитель регулярно выставляет оценки студентам в учебный журнал группы за работу на занятиях, выполненные и сданные объемы заданий согласно графику выполнения курсового проекта (работы). В учебном журнале группы в обязательном порядке выставляются оценки на странице, соответствующей учебной дисциплине. Обязательным является заполнение в учебном журнале группы графика выполнения курсовых проектов (работ) с выставлением всем студентам оценок по каждому объему заданий.

5.8 Руководитель курсового проектирования регулярно информирует руководителя цикловой комиссии о ходе выполнения студентами курсовых работ (проектов), посещаемости студентами учебных занятий по курсовому проектированию, о качестве выполнения студентами курсовых работ (проектов).

5.9 За две недели до окончания курсового проектирования руководитель составляет график защиты курсовых проектов или работ.

5.10 По завершении студентом курсового проекта (работы) руководитель выдает каждому студенту письменный отзыв (рецензию).

Отзыв выдается руководителем за его личной подписью непосредственно студенту.

5.11 На последнем занятии руководитель выставляет итоговые оценки за курсовые проекты (работы) в журнал, в зачетную ведомость группы по курсовому проектированию, зачетные книжки студентов.

5.12 В случае представления студентом курсового проекта руководителю на последнем занятии или незадолго до окончания срока курсового проектирования, руководитель должен организовать защиту курсового проекта в дополнительное время, согласованное с заведующим отделением.

5.13 После окончания курсового проектирования руководитель предоставляет заведующему отделением краткий отчет по выполнению студентами курсовых проектов (работ), с указанием общих ошибок, проблем, достоинств и сдает зачетную ведомость с оценками за курсовые проекты (работы).

6 Обязанности председателя цикловой

(предметной) комиссии

6.1 Председатель цикловой (предметной) комиссии выносит темы курсовых проектов (работ) на заседание цикловой (предметной) комиссии для обсуждения.

6.2 После согласования тем курсовых проектов председатель утверждает перечень всех тем у заведующего отделением, затем у заместителя директора колледжа по учебной работе. Перечень должен быть утвержден за три недели до начала курсового проектирования.

6.3 Председатель цикловой (предметной) комиссии согласовывает с руководителем курсового проектирования график выполнения студентами курсовых проектов (работ) и предоставляет его на утверждение заместителю директора колледжа по учебной работе. График составляется в двух экземплярах. График должен быть утвержден за одну неделю до начала курсового проектирования.

6.4 Председатель цикловой (предметной) комиссии обязан контролировать работу руководителя курсового проектирования и работу студентов, посещаемость студентами занятий по курсовому проектированию.

6.5 Председатель цикловой (предметной) комиссии регулярно информирует заведующего отделением о ходе выполнения студентами курсовых проектов (работ), нарушениях учебной и трудовой дисциплины.

6.6 Председатель цикловой (предметной) комиссии осуществляет контроль правильности и своевременности выставления оценок за выполнение курсового проекта в учебном журнале группы.

6.7 В случае обращения к председателю цикловой (предметной) комиссии студента, не согласного с выставленной за курсовой проект (работу) оценкой с апелляцией, председатель ПЦК собирает комиссию из числа преподавателей для повторной защиты студентом курсового проекта (работы).

7 Обязанности заведующего отделением

7.1 заведующий отделением утверждает список тем курсовых проектов (работ), предоставленные председателем цикловой (предметной) комиссии за три недели до начала занятий по курсовому проектированию;

7.2 утверждает закрепление тем курсовых проектов (работ) за студентами не позднее, чем за одну неделю до начала занятий по курсовому проектированию;

7.3 утверждает график выполнения курсовых проектов (работ) не позднее, чем за одну неделю до начала курсового проектирования;

7.4 контролирует выполнение студентами курсовых проектов (работ), получая информацию от председателя цикловой (предметной) комиссии;

7.5 проверяет учебные журналы групп для контроля регулярности оценки работы студентов по курсовому проектированию;

7.6 проводит индивидуальную работу со студентами, нарушающими порядок выполнения курсовых проектов (работ), не реагирующими на замечания руководителя курсового проектирования и председателя цикловой (предметной) комиссии;

7.7 проводит анализ курсового проектирования на специальностях отделение после получения от руководителей курсового проектирования отчетов о результатах выполнения курсовых проектов (работ).

8 Условия пересдачи курсовых проектов (работ)

8.1 В случае несогласия студента с оценкой, полученной при выполнении курсового проекта (работы) и выставленной руководителем курсового проектирования, или желании студента получить более высокую оценку по курсовому проектированию, председатель предметной (цикловой) комиссии организует повторную защиту курсового проекта (работы).

8.2 Повторная защита курсовых проектов (работ) проводится на последнем занятии учебной дисциплины, по которой выполняется курсовой проект.

8.3 Руководит защитой председатель цикловой (предметной) комиссии. В состав комиссии входят: председатель цикловой (предметной) комиссии, руководитель курсового проектирования, преподаватель, ведущий аналогичную дисциплину.

8.4 Оценка за защиту курсового проекта выставляется на основе решения комиссии, принятого простым большинством голосов.

9 Условия хранения и списания курсовых проектов (работ)

9.1 Все курсовые проекты (работы) хранятся в архиве колледжа в течение года после их написания.

9.2 По истечении одного года курсовые проекты (работы), не имеющие учебно-методической ценности, списываются соответствующим актом, за подписью членов комиссии по списанию курсовых проектов (работ) и уничтожаются.

9.3 Руководитель курсового проектирования может оставлять на отделении 2 – 4 лучших курсовых проекта (работы) для использования их в учебном процессе.

9.4 Лучшие работы хранятся у руководителя курсового проектирования.