

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Озерский технологический институт -**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет  
«МИФИ»

**(ОТИ НИЯУ МИФИ)**



Иванов И.А.

2014 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ**

Положение по организации и проведению оценки обучающимися  
содержания, организации и качества образовательного процесса  
в ОТИ НИЯУ МИФИ,

Дата введения: «03» сентября 2014 г.

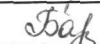
Согласовано:

И.о. заместителя директора по СПО

 Т.М. Бондарь

Методисты

 М.В. Сабаканова

 Н.А. Барбасова

Озерск, 2014

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в Озерском технологическом институте (далее – институт) – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом университета, Положением об институте, локальными актами университета и института.

1.3. В целях обеспечения гарантий качества в общей системе менеджмента качества, а также выполнения требований ФГОС СПО к условиям реализации образовательных программ в числе прав обучающихся предусматривается предоставление возможности оценивания ими содержания, организации и качества образовательного процесса.

1.4. Мониторинг проводится с целью всестороннего изучения состояния учебного процесса и удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон для оказания помощи подразделениям вуза в повышении качества образования.

1.5. Предполагаемые результаты мониторинга:

- получение информации о состоянии образовательного процесса;
- предупреждение возможных негативных тенденций в его развитии;
- выявление степени удовлетворенности обучающихся;
- получение эмпирических данных о различных изучаемых процессах, тенденциях и социальных явлениях, имеющих место среди обучающихся института.

1.6. Мониторинг обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса проводится ежегодно в форме письменного анкетирования и предусматривает анализ таких параметров, как уровень учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса, профессионализма

преподавателей, организации системы контроля над учебными достижениями и т.д. (в Приложениях 1-3 приведены возможные варианты анкет и опросников).

1.7. Основными требованиями при анкетировании обучающихся в институте являются:

- соответствие содержания анкет целям и задачам института;
- анонимность участия;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- использование стандартизированных процедур и критериев опроса;
- преемственность;
- информативность.

1.8. Ответственным за организацию, проведение мониторинга, обработку полученных данных является учебно-методический отдел института.

1.9. Данные, полученные в ходе анкетирования, могут публиковаться с разрешения руководства института с соблюдением условия анонимности.

## **2. Организация и проведение мониторинга, оформление результатов**

2.1 Инициатором мониторинговых исследований могут выступать руководитель, заместители руководителя, а также руководители иных заинтересованных подразделений института.

2.2 Анкетирование проводится ежегодно в конце учебного года (в мае).

2.3 Анкетирование проводится сотрудниками учебно-методического отдела, с привлечением ответственных представителей структурных подразделений и Студенческого совета.

2.4 При проведении опроса применяются различные виды анкет. Тематические блоки, содержание и формулировки вопросов, включенных в анкеты, определяются службой качества и утверждаются руководителем института.

2.5 Анкетирование обучающихся сопровождается разъяснением его целей, содержания вопросов и способа организации в рамках учебного процесса, а также демонстрацией форм анкет, которые будут применяться при опросе. Анкета заполняется анонимно и самостоятельно. Ответы даются в соответствии с инструкцией по заполнению анкеты.

2.6 Обработка анкет производится сотрудниками учебно-методического отдела. Результаты анкетирования обобщаются в виде статистических данных с указанием процентного соотношения выбора по каждому вопросу и доводятся до сведения руководства института.

2.7 По итогам анкетирования учебно-методический отдел составляет аналитическую справку (отчет), включающую в себя распределения ответов обучающихся по вопросам анкеты, построенные как в целом по направлению подготовки, так и для отдельных программ. Распределения представляются в виде таблиц, диаграмм, иных средств статистического представления информации, и сопровождаются количественным и качественным анализом.

2.8 Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса.

2.9 Информация, полученная в результате проведения мониторинговых исследований предназначена для внутреннего использования в институте. Порядок использования полученной информации внутри института определяется руководителем.

2.10 Порядок использования результатов исследования вне института, содержание и объем представляемой информации, публикация результатов, а также их передача в СМИ, определяется руководителем института.

2.11 Заполненные анкеты хранятся в учебно-методическом отделе: на бумажном носителе - в течение одного года, в электронном виде - в течение 3-х лет, если не предусмотрен иной порядок хранения.

### **3. Порядок утверждения изменений в положении по организации и проведению оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ОТИ НИЯУ МИФИ**

3.1. Внесение изменений в настоящее положение производится в установленном порядке и утверждается приказом руководителя института.

### **4. Ознакомление с положением по организации и проведению оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ОТИ НИЯУ МИФИ**

4.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в кабинете методического обеспечения учебного процесса.

### **5. Хранение и рассылка экземпляров положения по организации и проведению оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ОТИ НИЯУ МИФИ**

5.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в кабинете методического обеспечения учебного процесса.

5.2. Электронная копия настоящего положения размещена на сайте института.

**Анкета**

**«Оценка качества организации образовательного процесса в вузе»**

Уважаемые студенты! Учебно-методический отдел института изучает мнение студентов о качестве организации образовательного процесса. Ответьте, пожалуйста, на вопросы анкеты, используя предложенные варианты ответов. № п\п Примерные вопросы с

**Анкета**

**«Оценка качества организации образовательного процесса в вузе»**

Уважаемые студенты! Учебно-методический отдел института изучает мнение студентов о качестве организации образовательного процесса. Внимательно прочитайте утверждения и оцените, насколько Вы согласны с каждым из приведенных ниже высказываний, используя 5-балльную шкалу. 0  
1 2 3

**Анкета**

**«Преподаватель глазами студентов»**

Уважаемые студенты!

Учебно-методический отдел института изучает мнение студентов о качестве преподавания. Оцените преподавателей (из предложенного списка) по каждому из критериев, используя следующую шкалу: 0 - никогда; 1 - иногда; 2 - всегда.