

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Озерский технологический институт -

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ОТИ НИЯУ МИФИ)



Иванов И.А.

«03» сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектировании, разработке и ежегодном обновлении программ
подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего
профессионального образования ОТИ НИЯУ МИФИ

Дата введения: «03» сентября 2014 г.

Согласовано:

И.о. заместителя директора по СПО

Т.М. Бондарь

Методисты

М.В. Сабаканова

Н.А. Барбасова

Озерск, 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 года, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ОТИ НИЯУ МИФИ (СПО) (далее – колледж), утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом НИЯУ МИФИ, Положением об ОТИ НИЯУ МИФИ.

1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ СПО) определяет содержание и организацию образовательного процесса среднего профессионального образования.

1.3. Программа подготовки специалистов среднего звена должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ППССЗ СПО в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – комплексная федеральная норма (совокупность требований) качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями среднего профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов;

- направленность (профиль) – характеристика ориентации ППССЗ на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения;

- компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач определенной профессиональной области;

- модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

1.5. В настоящем Положении использовались следующие условные обозначения: ГИА – государственная (итоговая) аттестация; ОК – общие компетенции; ПК – профессиональные компетенции; ФГОС – федеральные государственные стандарты; ППССЗ СПО – программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

2. Основная цель и результаты проектирования и разработки ППССЗ СПО

2.1. Цель проектирования и разработки программы подготовки специалистов среднего звена – создание комплекта документов, обеспечивающих:

- реализацию (выполнение) требований соответствующего ФГОС СПО как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности колледжа с учетом актуальных потребностей регионального рынка труда;

- социально-необходимое качество среднего профессионального образования в колледже на уровне не ниже, установленного требованиями соответствующего образовательного стандарта (ФГОС СПО);

- основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций, обучающихся на всех этапах обучения в колледже.

2.2. В образовательной программе должны быть определены:

планируемые результаты освоения ППССЗ СПО – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, практический опыт деятельности, характеризующие этапы (уровни) формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. В общей характеристике ППССЗ СПО указываются: квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) ППССЗ СПО; планируемые результаты освоения ППССЗ СПО; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ППССЗ СПО.

2.4. Программа подготовки специалистов среднего звена имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Направленность ППССЗ СПО отражается в ее наименовании.

2.5. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ППССЗ СПО осуществляет руководитель направления подготовки/специальности.

2.6. Программа подготовки специалистов среднего звена по рабочей профессии (служащий) и специальности рассматривается на заседаниях методического совета, цикловых комиссий, методических объединений колледжа и утверждается руководителем колледжа.

2.7. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ СПО на основе данного Положения, соответствующих ФГОС СПО по рабочей профессии (служащий) и специальностям, реализуемым в колледже, примерной программы подготовки специалистов среднего звена, включающей в себя базисный учебный план и (или) примерные программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.8. Перед началом разработки ППССЗ СПО колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

2.9. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО согласовывается с представителями работодателей, которые при положительном заключении ставят подпись о согласовании.

2.10. Рассмотренная, принятая и утвержденная программа подготовки специалистов среднего звена СПО представляется на заседание Ученого совета института.

2.11. Программа подготовки специалистов среднего звена СПО по рабочей профессии (служащий) и специальностям, реализуемым в колледже ежегодно должна обновляться (в части состава дисциплин и

профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли региона.

2.12. На сайте университета в открытом доступе размещается следующая информация об образовательной программе: 5 - общая характеристика (квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) ППССЗ СПО; планируемые результаты освоения ППССЗ СПО; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы);

- календарный учебный график;
- учебный план;
- аннотации дисциплин (модулей) и практик (аннотация включает в себя: Цели освоения дисциплины. Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО. Требования к результатам освоения дисциплины. Краткое содержание дисциплины).

2.12. Ответственным за проектирование, разработку, обновление, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ППССЗ СПО, является руководитель колледжа.

3. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

3.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть). Базовая часть ППССЗ СПО является обязательной вне зависимости от

направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя: дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); государственную итоговую аттестацию. Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным

образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав 6 вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

3.2. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального; и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

3.3. Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть, 30 процентов, дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

3.4. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Углубленной подготовки: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

3.5. Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению колледжа.

Срок освоения ППССЗ СПО в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с образовательным стандартом по данной специальности.

В ППССЗ описываются требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ СПО. ППССЗ СПО определяет вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; область профессиональной деятельности выпускника; объекты профессиональной деятельности выпускника; задачи профессиональной деятельности выпускника. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки (специальности/специализации, магистерской программе) на основе соответствующих образовательных стандартов и дополняются с учетом традиций университета и потребностей работодателей.

3.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО. Компетенции выпускника (ОК, ПК), формируемые в процессе освоения данной ППССЗ СПО, определяются на основе образовательного стандарта по соответствующей специальности (профессии).

Для определения этапов (уровней) формирования компетенций дисциплинами учебного плана и составления дисциплинарно-

модульного/интегрированного учебного плана составляется матрица компетенций

3.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ СПО.

Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. На основе учебного плана ежегодно разрабатывается рабочий учебный план. Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность периодов осуществления учебных видов деятельности (теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации) и периоды каникул.

График разрабатывается в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик. В ППССЗ СПО должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая общеобразовательные дисциплины.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с

осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ СПО с учетом профиля подготовки.

В структуре и содержании рабочих программ дисциплин (модулей), практик обязательно должны быть включены следующие разделы:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики, в который включены область применения программы, место дисциплины в структуре ППССЗ СПО, цели и задачи дисциплины(модуля), практики с перечнем компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; -объем учебной дисциплины (модуля), практики и виды учебной работы;

- тематический план и содержание учебной дисциплины (модуля), практики;

- условия реализации программы учебной дисциплины (модуля), практики;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (модуля), практики;

- образовательные технологии.

В качестве приложения к ППССЗ СПО отделения разрабатывают учебно-методический комплекс по дисциплине (модулю) (УМКд) – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины (модуля).

В УМКД могут включаться методические материалы, обеспечивающие учебный процесс и самостоятельную работу обучающегося:

- календарно-тематический план, рабочая тетрадь обучающегося, методические рекомендации по подготовке письменных работ и организации самостоятельной работы обучающихся, методические рекомендации для обучающегося по лабораторным, практическим и семинарским занятиям в соответствии с учебным планом, кейсы, тексты ситуаций для анализа, сценарии деловых и ролевых игр, словари терминов и персоналий,

презентации и т.п. методические указания и рекомендации для преподавателей, конспекты лекций, компьютерные обучающие программы, методические рекомендации (материалы) для преподавателя и др.

Учебно-методический комплекс по дисциплине (УМКд) обсуждается и утверждается на заседании цикловой комиссии или методического объединения, обеспечивающих дисциплину, что фиксируется в протоколе заседания.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из программы выпускной квалификационной работы по специальности.

В этом разделе должна быть представлена

примерная тематика выпускных квалификационных работ, в том числе с реальными прикладными, научными задачами, которые предстоит решать в процессе профессиональной деятельности выпускника; требования к выпускной квалификационной работе по форме, объему, структуре, и др.;

рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. Процедура защиты. Критерии оценки выпускных квалификационных работ.

Положение о государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения государственных аттестационных испытаний лицами, не проходившими государственных аттестационных испытаний, а также условия и порядок проведения апелляций результатов государственных аттестационных испытаний и особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ СПО отделениями создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, должен включать:

- перечень результатов освоения учебной дисциплины (модуля), подлежащие проверке;
- описание показателей и критериев оценивания результатов обучения на различных этапах их формирования;
- совокупность контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, опыта деятельности, характеризующих этапы (уровни) формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах (уровнях) их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС рассматривается и утверждается на заседании цикловой комиссии или методического объединения, обеспечивающей преподавание дисциплины (модуля), практики.

Выписка из протокола заседания об утверждении ФОС прилагается к соответствующему комплекту ФОС дисциплины (модуля), практики. ФОС по

профессиональному модулю, включающий оценочные материалы для проведения экзамена квалификационного, согласовывается с представителями профильных предприятий (организаций), работодателями.

Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия). Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии или методического объединения, обеспечивающих преподавание дисциплины (модуля), практики. Выписка из протокола заседания об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС прилагается к соответствующему комплекту ФОС дисциплины (модуля), практики.

3.9. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.10. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена. Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС СПО, действующей нормативно-правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ППССЗ СПО определяется как в целом по ППССЗ СПО, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя: – кадровое обеспечение; – учебно-методическое и информационное обеспечение; – материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение ППССЗ СПО.

При разработке ППССЗ СПО должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Учебно-методическое и информационное обеспечение. При разработке ППССЗ СПО должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ППССЗ СПО.

Материально-техническое обеспечение.

При разработке ППССЗ СПО должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием: – оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующими требованиями.

Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждого направления подготовки;

- оборудования для оснащения междисциплинарных лабораторий (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ППССЗ СПО с учетом профиля подготовки;

- вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ППССЗ СПО с учетом

профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;

– специализированных полигонов и баз учебных практик; – других материально-технических ресурсов.

3.11. Характеристика социокультурной среды колледжа, условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Могут быть представлены соответствующие документы (документы, регламентирующие воспитательную деятельность;

сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;

сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

4. Регламент утверждения и обновления ППССЗ СПО

4.1. При введении новых направлений подготовки на следующий учебный год руководители направлений подготовки совместно с методической службой колледжа в установленные сроки формируют предложения по структуре программы подготовки специалистов среднего звена на весь период обучения и проекты учебных планов.

4.2. Проектирование программ осуществляется коллективами разработчиков, формируемыми руководителями направлений подготовки из числа научно - педагогических работников, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц.

4.3. Руководитель направления подготовки представляет в Учебно-методический отдел для экспертизы следующие документы:

- выписку из протокола заседания педагогического совета колледжа, планирующего реализацию данной образовательной программы;

- экспертное заключение заинтересованных работодателей об актуальности и необходимости образовательной программы;

- образовательную программу; - аннотацию образовательной программы.

Комплект документов, включая базовый учебный план, представляется в бумажном виде и на электронных носителях не позднее 01 февраля.

4.4. Учебно-методическое управление проводит анализ документов ППССЗ, согласует и представляет для утверждения проректору по учебной работе.

4.5. Утверждённые ППССЗ СПО размещаются на сайте (портале) университета.

4.6. Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин,

программ практики, методические материалы и пр.) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социально-культурной сферы.

4.7. Изменения в ППССЗ СПО осуществляются под руководством руководителя направления подготовки, согласуются с педагогическим советом колледжа, и оформляется в виде приложения к образовательной программе

5. Порядок утверждения изменений в положении

5.1. Внесение изменений в настоящее положение производится в установленном порядке и утверждается приказом руководителя института.

6. Ознакомление с положением

6.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим положением в кабинете методического обеспечения учебного процесса, учебно-методическом отделе института, а также на сайте института.

7. Хранение и рассылка экземпляров положения

7.1. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в кабинете методического обеспечения учебного процесса.

7.2. Заверенные копии хранятся в учебно-методическом отделе института.

7.3. Электронная копия настоящего положения размещена на сайте института.