|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  федеральное государственное АВТОНОМНОЕ образовательное учреждение высшего образования  «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» |
| **Озерский технологический институт –**  филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  **(ОТИ НИЯУ МИФИ)**  УТВЕРЖДАЮ  Директор ОТИ НИЯУ МИФИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Иванов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»**

**для специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**

2021

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНА  Предметной (цикловой) комиссией  Строительства и эксплуатации зданий и сооружений  Протокол № 1  от «31» августа 2021г.  Председатель ПЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Баранов | Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования  08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018г. № 2 |

Составитель рабочей программы:

Баранов А.И., преподаватель ОТИ НИЯУ МИФИ

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

**Рецензент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Паспорт рабочей программы профессионального модуля....……..…………. | 4 |
| 2. | Структура и содержание профессионального модуля…..…………………… | 9 |
| 3. | Условия реализации профессионального модуля….………………………… | 18 |
| 4. | Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля..…… | 21 |

**1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, входящей в состав укрупненной группы профессий **08.00.00 Техника и технологии строительства**, в части освоения основного вида деятельности: ***Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений*** и соответствующих профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2 Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

* сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
* оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
* обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;
* контроле деятельности структурных подразделений;
* обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
* проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
* планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
* подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
* контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

уметь:

* осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
* подготавливать документы дня оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительств;
* разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
* составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
* применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
* разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
* осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
* вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
* применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;
* обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
* разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
* осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
* осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
* вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
* определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
* определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
* определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
* определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
* оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

знать:

* основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности;
* состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
* методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
* методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
* методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
* методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
* инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
* методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
* приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
* основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
* основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
* нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
* методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
* основные методы оценки эффективности труда;
* основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
* виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
* требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
* основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
* основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;
* требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
* правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
* методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
* меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

**1.3 Количество часов, отводимое на освоение ПМ 03**

Всего часов – **266** часов

Из них:

на освоение МДК – **188** часов

на самостоятельную работу обучающихся – **20** часов

на учебную практику – **36** часов

на производственную практику – **36** часов

на консультации – **2** часа

на экзамены по МДК – **6** часов

квалификационный экзамен – **6** часов.

**2 Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1 Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Самостоятельная работа | Консультации | Экзамен |
| Обучение по МДК | | | Практики | |
| Всего | В том числе | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 3.1 – 3.5  ОК 1 – 5, 7 – 11 | МДК 03.01  Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений | **188** | **160** |  |  |  |  | **20** | **2** | **6** |
| ПК 3.1 – 3.5  ОК 1 – 5, 7 – 11 | Учебная практика, часов | **36** |  |  |  | **36** |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 3.1 – 3.5  ОК 1 – 5, 7 – 11 | Производственная практика (по профилю специальности), часов | **36** |  |  |  |  | **36** |  |  |  |
|  | Квалификационный экзамен ПМ.03.ЭК | **6** |  |  |  |  |  |  |  | **6** |
| **Всего:** | | **266** | **160** |  |  | **36** | **36** | **20** | **2** | **12** |

Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (часов):

МДК 03.01 изучается

на 3 курсе в 6 семестре 108 часов

на 4 курсе в 7 семестре 80 часов

**2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | | | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем**  **часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | | | **2** | **3** | **4** |
| **МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** | | | | **188** |  |
| **Раздел 1 Планирование и управление строительством и строительно-монтажной организацией** | | | | **48** |  |
| **Тема 1.1**  **Управление строительством и строительно-монтажной организацией** | | | **Содержание учебного материала** | **16** | 2 |
| **Организационные формы и система управления строительством в России**  Основные принципы организации управления строительством и способы его осуществления. Общая система управления строительством в России. Специализация, кооперация, комбинирование и интеграция в строительстве как формы его организации. | 2 |
| **Организационно-правовые формы строительно-монтажных организаций**  Основные признаки предприятия (организации) и общая их характеристика в строительстве. Формы и виды строительно-монтажных организаций как юридических лиц. Лицензирование деятельности в сфере проектирования и строительства. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий в строительстве. | 4 |
|  | | **Функции и методы управления строительным производством**  Понятия о функциях управления производством. Методы управления строительным производством | 2 |
| **Производственная и организационная структура строительно-монтажной организации**  Производственная структура строительно-монтажной организации. Организационная структура строительно-монтажной организации. | 2 |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
|  | | Формирование и совершенствование организационной структуры управления строительным производство. |  | 2 |
| Приёмы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач. | 2 |
| **Управление трудовым коллективом**  Научная организация управленческого труда. Формы организации труда рабочих. Нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников. Основные требования, предъявляемые к оформлению должностных инструкций. | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Написание реферата по теме «Мотивация и стимулирование персонала в процессе трудовой деятельности» | 2 |
| **Тема 1.2**  **Оперативное планирование строительством и строительного производства** | | **Содержание учебного материала** | **30** |
| Цели оперативного планирования и виды оперативных планов. Общие принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ. | 4 |
| Содержание, порядок разработки и утверждения месячных оперативных планов. | 4 |
| Составление недельно-суточных планов графиков производства работ. | 4 |
| Контроль выполнения оперативных планов строительного производства. | 4 |
| Диспетчеризация управления строительным производством. Схема взаимосвязи диспетчерской службы строительно-монтажной организации с её производственными подразделениями и обслуживающими участками. | 4 |
| Принципы и методы планирования работ на участке. | 4 |
| Задание на проектирование, оформление договора на проектно- | 2 |
| **1** | | **2** | **3** | **4** |
|  | | изыскательские работы. |  |  |
| Планирование последовательности выполнения производственных процессов в строительно-монтажной организации. | 4 |
| **Раздел 2 Организация, контроль и оценка деятельности структурных подразделений при выполнении производственных задач** | | | **20** |  |
| **Тема 2.1**  **Контроль и оценка деятельности структурных подразделений** | **Содержание учебного материала** | | **18** | 2 |
| Контрактная документация в строительстве  Назначение и порядок проведения подрядных торгов в строительстве.  Содержание, порядок заключения и структура договора подряда.  Исполнение, изменения условия реализации и расторжение договора подряда. | | 4 |
| Материально-техническое обеспечение производства строительно-монтажных работ  Обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами.  Обеспечение условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.  Оформление заявок обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами.  Распределение производственных заданий между исполнителями работ. | | 8 |
| Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства  Организация строительного контроля. | | 4 |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
|  | Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль.  Процедуры проведения строительного контроля. | |  |  |
| Определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства. | | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Написание реферата по теме «Виды строительных контрактов» или «Строительный контроль». | | 2 |
| **Раздел 3 Охрана труда при организации строительного производства** | | | **32** |  |
| **Тема 3.1**  **Охрана труда** | **Содержание учебного материала** | |  | 2 |
| Основные понятия об охране труда. | | 2 |
| Требования охраны труда. | | 2 |
| Организация охраны труда в строительстве. | | 2 |
| Производственный травматизм  Причины производственного травматизма. Средства индивидуальной и коллективной защиты. | | 2 |
| Специальная оценка условия труда. | | 2 |
| Основы пожарной безопасности  Основные понятия. Классификация объектов по взрывопожароопасности. Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Строительные знаки безопасности. | | 6 |
| Основные нормативные и законодательные акты по охране труда и окружающей среды | | 2 |
| Организация производственной санитарии и гигиены | | 2 |
| Электробезопасность на строительной площадке. | | 4 |
| Первая помощь при несчастных случаях | | 8 |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
|  | Первая помощь при ранениях, ожогах, обмороках.  Первая помощь при поражении электрическим током.  Первая помощь при обмороках, отравлениях, тепловых и солнечных ударах.  Первая помощь при кровотечениях.  Первая помощь при переломах, вывихах, ушибах и растяжениях связок.  Переноска и перевозка пострадавших. | |  |  |
|  | **Консультация** | | 2 |  |
|  | **Экзамен** | | 6 |  |
| **Раздел 4 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | | | **80** |  |
| **Тема 4.1**  **Правовое регулирование экономической деятельности** | **Содержание учебного материала** | | 16 | 2 |
| Понятие и виды экономических отношений. Предпринимательская деятельность. Несостоятельность (банкротство). Экономические споры. Претензионно - исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах. | |  |
| **Тема 4.2**  **Основы гражданского законодательства** | **Содержание учебного материала** | | 14 |
| Правовое положение субъектов гражданского права. Право собственности и иные вещные права. Общие положения о договорах. | |  |
| **Тема 4.3**  **Труд и социальная защита** | **Содержание учебного материала** | | 16 |
| Трудовой договор. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.  Трудовой спор. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых | |  |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
|  | споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.  Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.  Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.  Оплата труда. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе).  Материальная ответственность. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. | |  | 2 |
| **Тема 4.4**  **Административное право** | **Содержание учебного материала** | | 16 |
| Административная ответственность. Административные правонарушения и административные взыскания. Порядок привлечения к административной ответственности. | |  |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и нормативной литературы.  Выполнение индивидуального проектного задания: «Составление искового заявления в арбитражный суд».  Решение задач с использованием нормативной литературы («Консультант Плюс»).  Выполнение индивидуального проектного задания: «Составление договора о полной материальной ответственности». | | | **16** |  |
|  | **Дифференцированный зачет** | | 2 |  |
| **Учебная практика** | | | **36** |  |
| Виды работ  Организация строительного производства:   * планирование последовательности выполнения строительных процессов; * расчет продолжительности выполнения технологических процессов; * организация труда рабочих на строительной площадке; * выбор формы оплаты труда.   Безопасная организация работ на строительной площадке:   * использование нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды. | | |  |  |
| **Производственная практика (по профилю специальности)** | | | **36** |  |
| Виды работ  Планирование и организация строительных работ на объекте:   * планирование и организация строительных работ на объекте; * охрана труда в строительстве. | | |  |  |
| **Квалификационный экзамен ПМ.03.ЭК** | | | **6** |  |
| **Всего** | | | **266** |  |

**3 Условия реализации программы профессионального модуля**

**3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебный кабинет *«Технология и организация строительных процессов»* оснащенный оборудованием:

* рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, стулья по количеству мест);
* программное обеспечение профессионального назначения;
* экран;
* компьютер;
* мультимедиапроектор.;
* комплект отраслевых должностных инструкций руководителей и специалистов в строительстве (начальника участка строительно-монтажного управления; главного инженера участка; производителя работ; мастера строительного участка; техника производственного участка);
* комплект образцов Трудовых Договоров (контрактов) с работниками строительных подразделений.

**3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1 Печатные издания**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2,3,4: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 622 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 571-573.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 187 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 186-187.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 255 с. – Сравнит. табл. изм.: с. 236-237.
4. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве Ч. 1. Общие требования: изд. офиц. : введ. с 01.08.2001 / Госстрой России. – М. : Госстрой России, 2001. – 73 с.
5. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве Ч. 2. Строительное производство: изд. офиц. : введ. с 01.01.2003 / Госстрой России. – М. : Госстрой России, 2003. – 25 с.
6. СП 48.13330.2019 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004
7. СТО НОСТРОЙ 2.33.14-2011 Организация строительного производства
8. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 258 с.
9. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства / Л. Г. Дикман. – М. : АСВ, 2017. – 588 с.
10. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 380 c.
11. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М. : КНОРУС, 2017. – 181 с.
12. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб.-практ. пособие / А. Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2017. – 194 с.
13. Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организация и управления в строительстве : учебное пособие. / А. Ю. Михайлов. – Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. – 284 с.
14. Попов, Ю. П. Охрана труда [Текст ] : учеб. пособие / Ю. П. Попов. – М.: КНОРУС, 2016. – 223 с.
15. Сухачёв, А. А. .Охрана труда в строительстве: учебник / А. А. Сухачёв. — М. : КНОРУС, 2013. — 272 с.

**3.2.2** **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Графкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 298 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362>
2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [ Электронный ресурс ]: науч.-практ. пособие / В. П. Гринёв. –М. : ИНФРА-М, 2017. – 266 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108>
3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [ Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.:Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . –-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>
4. Информационный портал "Охрана труда в России" - [ Электронный ресурс ] - Режим доступа: <https://ohranatruda.ru>
5. Охрана труда в строительстве [ Электронный ресурс ] - Режим доступа: <http://ohranatruda.ucoz.ru4>**.**
6. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс] : учебник / О. Г. Туровец, В. Б.Родионов, М. И. Бухалков; под ред. О. Г. Туровеца. – 3-e изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. ––Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411>
7. Экономика, организация и управление промышленным предприятием – [ Электронный ресурс] : учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023>
8. <https://smi.cntd.ru/ekspl> Гид по эксплуатации зданий и сооружений. ТЕХЭКСПЕРТ

**3.2.3 Дополнительные источники**

1. Методическое пособие «Виды инструктажей по охране труда и технике безопасности»

**4 Контроль и оценка результатов освоения персонального модуля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов | планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;  оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;  оформление производственных заданий;  использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства. | Оценка:  контрольных работ по темам МДК;  выполнения тестовых заданий по темам МДК;  результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики;  экзамен по МДК;  экзамен по модулю |
| ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач | использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников;  расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;  определение производственных заданий;  выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);  деление фронт работ на захватки и делянки;  закрепление объемов работ за бригадами;  организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ;  обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами;  обеспечение условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки. |
| ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ | подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ;  составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации;  разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам |
| ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений | организация оперативного учета выполнения производственных заданий;  оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев;  использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);  формы и методы стимулирования коллективов и работников. |
| ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов | использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды;  разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма;  оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами;  аттестация рабочего места;  проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств;  обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах;  ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;  адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | Тестирование  Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной | оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач;  широта использования различных источников информации, включая электронные |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | демонстрация ответственности за принятые решения;  обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;  четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе;  соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;  построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | грамотность устной и письменной речи,  ясность формулирования и изложения мыслей;  проявление толерантности в рабочем коллективе |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | соблюдать нормы экологической безопасности;  применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках | использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | обоснованность применения знаний по финансовой грамотности,  использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли |