|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  федеральное государственное АВТОНОМНОЕ образовательное учреждение высшего образования  «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» |
| **Озерский технологический институт –**  филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  **(ОТИ НИЯУ МИФИ)**  УТВЕРЖДАЮ  Директор ОТИ НИЯУ МИФИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Иванов  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  СОГЛАСОВАНО  Начальник службы промышленной  безопасности ФГУП «ПО «Маяк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ф. Тавлуй  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации выпускников**

**по программе подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

2021

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании педагогического совета  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | СОГЛАСОВАНО  Председатель ГЭК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ф. Тавлуй  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  ПЦК Строительства и эксплуатация зданий и сооружений  Протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Председатель ПЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Баранов |  |

Составители:

Баранов А.И., преподаватель ОТИ НИЯУ МИФИ

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

Кожева И.В., преподаватель ОТИ НИЯУ МИФИ

*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность*

**Рецензент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Пояснительная записка ………………………………………………... | 4 |
| 2 | Паспорт программы государственной итоговой аттестации...………. | 7 |
| 3 | Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации ……………………………………………………………… | 11 |
| 4 | Форма государственной итоговой аттестации ……………………….. | 14 |
| 4.1 | Защита выпускной квалификационной работы ……………………… | 14 |
| 4.2 | Государственный (демонстрационный) экзамен …………………….. | 19 |
| 5 | Принятие решений Государственной экзаменационной комиссией .. | 26 |
| 6 | Критерии оценки ……………………………………………………….. | 27 |
| 6.1 | Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы …. | 27 |
| 6.2 | Критерии оценки государственного (демонстрационного) экзамена | 30 |
| 7 | Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ………………………………………………………………. | 32 |
| 8 | Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации ………………………………………………………………. | 36 |
| 9 | Примерная тематика выпускных квалификационных работ………… | 40 |

1 Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ОТИ НИЯУ МИФИ.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОТИ НИЯУ МИФИ по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2021/2022 учебный год.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих нормативно-правовых документов:

* Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 19.12.2016г., 01.09.2020г.;
* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (ФГОС СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 10.01.2018г.;
* приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в редакции приказов Минобрнауки России от 31.01.2014г. №74 и от 17.11.2017г. №1138)»;
* приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.;
* распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
* распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена от 1 апреля 2020 г. № Р-36.

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ОТИ НИЯУ МИФИ:

* Устав НИЯУ МИФИ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28.12.2018 г. №1384 с изменениями от 26.02.2020 г.;
* [Положение об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ](https://mephi.ru/system/documents/Ver_2017/PL%208.2-02%20ver.4.1.pdf);
* [Положение о выпускных квалификационных работах по программам СПО в ОТИ НИЯУ МИФИ](http://oti.ru/wp-content/uploads/2015/03/Polozhenie-o-vypusknyh-kvalifikatsionnyh-rabotah-po-programmam-SPO-v-OTI-NIYAU-MIFI.pdf);
* Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Присвоение квалификации «техник» выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения установленного вида аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ДЭ – демонстрационный экзамен

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт

WSR – национальный чемпионат профессионального мастерства Ворлдскиллс Россия

2 Паспорт программы государственной итоговой аттестации

2.1 Специальность среднего профессионального образования – 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

2.2 Наименование квалификации – техник

2.3 Уровень подготовки – базовый

2.4 Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена – 3 года 10 месяцев

2.5 Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

|  |  |
| --- | --- |
| Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО | Защита выпускной квалификационной работы и Государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции Сухое строительство и штукатурные работы |
| Вид выпускной квалификационной работы | Дипломный проект |
| Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации | Подготовка – 5 недель  Проведение – 1 неделя |
| Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации | Подготовка с «16» мая по «19» июня 2022 г.  Проведение с «20» июня по «27» июня 2022 г.  Демонстрационный экзамен в соответствии с графиком |

2.6 Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции

Вид деятельности: Участие в проектировании зданий и сооружений

ПК 1.1 Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями

ПК 1.2 Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций

ПК 1.3 Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования

ПК 1.4 Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий

Вид деятельности: Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы на строительной площадке

ПК 2.2 Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства

ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов

Вид деятельности: Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий.

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Вид деятельности: Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

Вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (13450 Маляр, 19727 Штукатур).

ПК 5.1. Организовывать и выполнять различные виды малярных работ.

ПК 5.2. Подбирать строительные материалы для выполнения малярных работ.

ПК 5.3. Подготавливать и подбирать инструменты, механизмы и приспособления необходимые для проведения малярных работ.

ПК 5.3. Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

ПК 5.4. Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

ПК 5.4. Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

ПК 5.5. Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей.

Общие компетенции

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3 Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка государственной итоговой аттестации** | |
| **Руководитель выпускной квалификационной работы** | Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля |
| **Консультант выпускной квалификационной работы** | Специалист из числа педагогических работников ОТИ НИЯУ МИФИ |
| **Рецензент выпускной квалификационной работы** | Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы |
| **Проведение государственной итоговой аттестации** | |
| **Председатель государственной экзаменационной комиссии** | Лицо, не работающее в ОТИ НИЯУ МИФИ, из числа:  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;  - представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники |
| **Члены государственной экзаменационной комиссии** | Лица, приглашенные из сторонних организаций, педагогические работники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию; представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.  Эксперты с правом оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена. |
| **Секретарь государственной экзаменационной комиссии** | Лицо из числа педагогических работников ОТИ НИЯУ МИФИ |

3.2 Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** |
| **1** | **2** |
| 1 | [Положение об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ](https://mephi.ru/system/documents/Ver_2017/PL%208.2-02%20ver.4.1.pdf) |
| 2 | Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 |
| **1** | **2** |
|  | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| 3 | [Положение о выпускных квалификационных работах по программам СПО в ОТИ НИЯУ МИФИ](http://oti.ru/wp-content/uploads/2015/03/Polozhenie-o-vypusknyh-kvalifikatsionnyh-rabotah-po-programmam-SPO-v-OTI-NIYAU-MIFI.pdf) |
| 4 | Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» |
| 5 | Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена от 1 апреля 2020 г. № Р-36 |
| 6 | Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденная приказом Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 мая 2019 г. № 31.05.2019-5. |
| 7 | Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ |
| 8 | Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы |
| 9 | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 8.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| 10 | Приказ об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии |
| 11 | Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии |
| 12 | Приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации |
| 13 | Приказ о закреплении тем ВКР за обучающимися |
| 14 | Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.) |
| 15 | Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии |

3.3 Организационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристика** |
| 1 | Компетенция | Сухое строительство и штукатурные работы |
| 2 | КОД | 1.1 |
| 3 | Место проведения ДЭ | Челябинская обл., г. Озерск, ул. Космонавтов, 27 |
| 4 | Логистика ДЭ | Самостоятельно |
| 5 | График проведения ДЭ | В соответствии с графиком |
| 6 | Количество участников ДЭ | 10 |

3.4 Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Требование** |
| 1 | Оборудование | персональные компьютеры с установленной программой для выполнения графических работ и составления пояснительной записки к проекту;  стандартная доска;  интерактивная доска;  медиапроектор |
| 2 | Рабочие места | стандартный кабинет с посадочными местами для подготовки дипломного проекта и защиты дипломного проекта |
| 3 | Материалы | чертежи, схемы, пояснительная записка |
| 4 | Аудитория | учебный кабинет |

3.5. Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристика** |
| 1 | Оборудование | В соответствии с Комплектом оценочной документации 1.1 компетенции №21 WSI Сухое строительство и штукатурные работы |
| 2 | Рабочие места |
| 3 | Материалы |
| 4 | Инструменты, приспособления |

4 Форма государственной итоговой аттестации

4.1 Защита выпускной квалификационной работы

4.1.1 Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающей предметной (цикловой) комиссии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании ПЦК. Темы ВКР отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Закрепление за обучающимися тем (с указанием руководителей) выпускных квалификационных работ осуществляется приказом директора ОТИ НИЯУ МИФИ.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются ПЦК, подписываются руководителем работы и утверждаются руководителем колледжа.

Задания на выпускную квалификационную работу даются обучающимся не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики, сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

4.1.2 Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Составляющая дипломного проекта** | **Краткая характеристика** | **Минимальный объем,**  **страниц** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Графическая часть** |  | 5 листов формата А1 |
| Архитектурно-конструктивная часть | Лист№1  Фасады (главный, торцовый), план, план конструкций (совмещённых фундамента, перекрытия, кровли)  Лист№2  Разрез, конструктивные узлы (2-3) | 2 листа  формата А1 |
| Расчётно-конструктивная часть (теплотехнические расчеты ограждающих конструкций) | Лист№3  Рабочие и конструктивные чертежи, спецификация арматурных изделий | 1 лист  формата А1 |
| Организационно- технологическая часть | Лист№4  Технологическая карта на заданный вид работ  Лист№5  Календарный план на заданный цикл работ  Лист№6  Объектный строительный генеральный план на период возведения надземной части | 3 листа  формата А1 |
| **Пояснительная записка** |  |  |
| Титульный лист | Оформляется согласно методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы | 1 лист  формата А4 |
| Задание на ВКР | Согласно утвержденному образцу | 2 – 3 листа  формата А4 |
| Календарный график работы | Согласно утвержденному образцу | 1 лист  формата А4 |
| Аннотация | Оформляется согласно методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы | не более 1 листа  формата А4 |
| Содержание | Включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных | 1 – 2 листа  формата А4 |
| **1** | **2** | **3** |
|  | источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы пояснительной записки |  |
| Введение | Содержит оценку современного состояния решаемой научно-технической проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о выводах из них, сведения о метрологическом обеспечении работы. | 3 – 5 листов  формата А4 |
| Пояснительная записка ВКР | Содержит описания тем разделов, расчеты, выводы, технико-экономические показатели.  Пояснительная записка к проекту составляется в соответствии с нормами ГОСТ Р 2.105-2019 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам».  Разделы ПЗ отражают основное содержание работы и составляются в соответствии требований руководителя по выданному заданию на ВКР | 50-70 листов  формата А4 |
| Заключение | Заключение должно содержать: краткие выводы по результатам выполнения дипломного проекта: оценка полноты решений поставленных задач; дана оценка технико-экономическим показателям | 1 – 2 листа  формата А4 |
| Информационные источники | Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении пояснительной записки.  Оформляется согласно | 2 – 3 листа  формата А4 |
| **1** | **2** | **3** |
|  | методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы |  |
| Приложение | Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.  Графическая часть прикладывается к пояснительной записке. Выполняется по ГОСТ 21.101-2020 |  |
| Отзыв руководителя | В отзыве руководителя дипломного проекта должны быть отмечены:  - актуальность темы дипломного проекта;  - степень выполнения поставленной задачи;  - степень самостоятельности и инициативности студента;  - умение студента пользоваться специальной литературой;  - способности студента к инженерной или исследовательской работе;  - возможность использования полученных результатов на практике;  - возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации. | 1-2 листа  формата А4 |
| Рецензия | В рецензии должны быть отмечены:  - актуальность темы дипломного проекта;  - степень соответствия дипломного проекта;  - логичность построения пояснительной записки;  - полнота описания методики расчета или проведенных исследований, оценка достоверности полученных данных;  - наличие | 1-2 листа  формата А4 |
| **1** | **2** | **3** |
|  | аргументированных выводов результатов дипломного проекта;  - недостатки и слабые стороны дипломного проекта;  - замечания по оформлению пояснительной записки и стилю изложения материала;  - замечания к графической части ВКР. |  |

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в [Положении о выпускных квалификационных работах по программам СПО в ОТИ НИЯУ МИФИ](http://oti.ru/wp-content/uploads/2015/03/Polozhenie-o-vypusknyh-kvalifikatsionnyh-rabotah-po-programmam-SPO-v-OTI-NIYAU-MIFI.pdf) и Методических рекомендациях по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

4.1.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Пояснительная записка** | |
| Формат листа бумаги | А4 |
| Шрифт | Times New Roman |
| Размер шрифта | 14 |
| Межстрочный интервал | 1,5 |
| Размеры полей | Левое – 2,5 см; правое – 1 см; верхнее – 1,5 см; нижнее – 3,5 см. |
| Вид печати | На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297) |
| **Графическая часть** | |
| Формат листа бумаги | А1 |
| Масштаб | М 1:200, М 1:100, М 1:50, М 1:20, М 1:10 |
| Шрифт чертежный | Типа Б |
| Размер шрифта | 3,5; 5 |
| Линии | ГОСТ 2.303-68, ГОСТ 21.302-2013 |

4.1.4 Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

К защите дипломного проекта допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы защиты** | **Содержание** |
| **1** | **2** |
| Доклад дипломника по теме ВКР (7 – 10 минут) | Представление дипломником результатов своей работы: обоснование актуальности выбранной темы, формулировка цели работы, основное содержание работы |
| Ответы дипломника на вопросы | Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования.  При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. |
| Представление отзывов руководителя и рецензента | Зачитывание отзыва руководителя дипломного проекта и рецензии |
| Ответы дипломника на замечания рецензента | Заключительное слово дипломника, в котором он отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения |
| Принятие решения ГЭК по результатам защиты ВКР | Решения ГЭК об оценке ВКР принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим |
| Документальное оформление результатов защиты ВКР | Фиксирование решений ГЭК в протоколах |

4.2 Государственный экзамен (демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия)

4.2.1 Требования к содержанию государственного экзамена

При проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются комплекты оценочной документации (далее – КОД). КОД разрабатывается на основе Технического описания компетенции Воролдскиллс Россия и представляет собой набор требований к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройки площадки проведения демонстрационного экзамена, а также требований к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий.

Задания представляют собой комплекс задач и работ для демонстрации участниками знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями, содержащимися в КОД в рамках процедуры демонстрационного экзамена.

КОД и задания разрабатываются на основе актуального опубликованного Технического описания по компетенции.

Используемые на демонстрационном экзамене КОД содержит:

* паспорт КОД;
* инструкция по охране труда и техники безопасности;
* образец задания для демонстрационного экзамена.

В Паспорте КОД указывается:

* наименование КОД;
* компетенция, код и наименование профессии и/или специальности, по которым проводится демонстрационный экзамен из перечня профессий или специальностей среднего профессионального образования;
* квалификация, определенная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (при возможности установления);
* перечень навыков и умений из Спецификации стандарта компетенции;
* обобщенная оценочная ведомость;
* количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;
* список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии).

4.2.2 Условия проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации организуется и проводится в соответствии с требованиями, установленными в Методике Ворлдскиллс Россия и других распорядительных документах Союза «Ворлдскиллс Россия».

Результаты демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации признаются международным и российским сообществом WorldSkills при выполнении следующих обязательных условий:

* применение оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена, стандартизированных Союзом «Ворлдскиллс Россия»;
* соответствие материально-технического обеспечения мест проведения демонстрационного экзамена требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия»;
* участие экспертов, имеющих право от Союза «Ворлдскиллс Россия» оценивать в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена;
* регистрация данных организации и проведения демонстрационного экзамена в информационных системах, определенных Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена разрабатываются экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

Применяемые на демонстрационном экзамене оценочные средства являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена размещаются на официальном сайте WorldSkillsRussia «Молодые профессионалы» (<https://esat.worldskills.ru/competencies>) и oti.ru

Демонстрационный экзамен проводится на площадках, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Решение о соответствии материально-технической базы площадок проведения демонстрационного экзамена принимается Союзом «Ворлдскиллс Россия» по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с порядком отбора Центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс Россия.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

* сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
* эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
* эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации не допускается оценивание результатов работ выпускников, участвующих в экзамене, экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми профессиональную образовательную организацию.

Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных.

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система CompetitionInformationSystem (CIS).

4.2.3 Условия проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации организуется и проводится в соответствии с установленными требованиями Порядка.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится за счет объема времени, отведенного в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования на государственную итоговую аттестацию выпускников.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится в течение времени, определенного в оценочных средствах Союза «Ворлдскиллс Россия» на выполнение задания.

График проведения аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации определяется профессиональной образовательной организацией.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации не может быть организован в один день с другим государственным аттестационным испытанием.

Требования к проведению демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации утверждаются в локальных нормативных актах профессиональной образовательной организации, в том числе в положении о проведении государственной итоговой аттестации и программе государственной итоговой аттестации.

В процессе организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации профессиональная образовательная организация несет ответственность за выполнение регламентов Порядка и Методики, в том числе:

* правильность и своевременность оформления локальных нормативных, распорядительных и организационно-распорядительных актов;
* правильность внесения персональных данных в систему мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена;
* организацию информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена (например, посещение школьников, видеотрансляция, фото- и видеосъемка и др.);
* соблюдение всеми участниками демонстрационного экзамена правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4.2.4 Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации образовательная организация разрабатывает и утверждает программу государственной итоговой аттестации, предусматривающую проведение демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 1 месяц до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация информирует зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 3 недели до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация проводит регистрацию всех заявленных участников в системе, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей.

Не позднее, чем за 3 недели до государственной итоговой аттестации издается приказ о составе государственной экзаменационной комиссии по определенной образовательной программе среднего профессионального образования.

Не позднее, чем за 2 месяца до государственной итоговой аттестации издается приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 1 месяц до государственной итоговой аттестации формируется расписание проведения государственной итоговой аттестации.

Образовательная организация обеспечивает информационную открытость и публичность проведения демонстрационного экзамена. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена образовательная организация организует видеотрансляции в режиме онлайн на площадках демонстрационного экзамена.

В установленный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются в Протоколе жеребьевки.

Участники должны быть ознакомлены с режимом и условиями проведения демонстрационного экзамена:

* время начала и завершения экзаменационных заданий/модулей;
* время перерывов;
* условия допуска к рабочим местам;
* условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку;
* время и способ проверки оборудования;
* место и график питания;
* условия оказания медицинской помощи;
* ответственность за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов;
* характер и диапазон санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения демонстрационного экзамена.

В установленный день проведения демонстрационного экзамена участник проходит регистрацию при наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт), и полиса обязательного медицинского страхования.

5 Принятие решений государственной экзаменационной комиссией

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом(амии) установленного образовательной организацией образца, в котором(ых) фиксируются:

* количество набранных баллов при выполнении заданий демонстрационного экзамена каждым выпускником;
* итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
* вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника;
* присвоение квалификации каждому выпускнику;
* решение о выдачи документа об уровни образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6 Критерии оценки

6.1 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Оценка защиты дипломного проекта учитывает оценки руководителя и рецензента, доклада и ответы на вопросы обучающегося, а также самого дипломного проекта оценённого членами ГЭК.

Критериями оценки дипломного проекта членами ГЭК являются:

* качество доклада: логика изложения, способность лаконично представить основные результаты проекта, доказательность и иллюстративность главных выводов и рекомендаций, применение профессиональной терминологии, свободное владение материалом;
* ответы на вопросы: умение давать правильные лаконичные, четкие, по сути вопроса ответы, убедительность, способность отстаивать свою точку зрения, полное и свободное владение материалом диплома и в целом по заявленной теме;
* графический материал: владение материалом, обращение к нему во время доклада, качество оформления в соответствии с нормативными требованиями;
* качество дипломного проекта (на основании ответов на вопросы, просмотра дипломного проекта и графического материала) по названным выше основным критериям.

То есть при определении итоговой оценки учитываются как содержание проекта, так и умения, навыки обучающегося убедительно доказать собственные выводы, профессионально обосновать полученные данные, свободное владение материалом проекта.

«Отлично» – соответствие содержания ВКР теме. Профессиональное качество выполнения чертежей, расчетов в соответствии с требованиями ГОСТ, ЕСКД и СПДС, использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

Обучающийся демонстрирует свободное владение специальной терминологией в достаточном объеме, высокий интеллект, умение обобщать, анализировать, делать выводы. Выполнено собственное практическое исследование, соответствующее индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели. Имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы.

При публичном выступлении на защите обучающийся демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, может обосновать свою точку зрения.

«Хорошо» – соответствие содержания ВКР теме. Профессиональное качество выполнения чертежей, расчетов в соответствии с требованиями ГОСТ, ЕСКД и СПДС, использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

Обучающийся демонстрирует владение специальной терминологией, средний интеллект, умение обобщать, анализировать, делать выводы. Выполнено собственное практическое исследование, соответствующее индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели. Имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы.

При публичном выступлении на защите обучающийся демонстрирует владение материалом работы, может обосновать свою точку зрения и затрудняется при ответах на отдельные дополнительные вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» – соответствие содержания ВКР теме. Дипломный проект выполнен небрежно, имеются нарушения требований ГОСТ, ЕСКД и СПДС, использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

Обучающийся демонстрирует слабое владение профессиональной терминологией, не умеет обобщать, анализировать, делать выводы. Словарный запас ограничен. Имеются отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы.

При публичном выступлении на защите обучающийся демонстрирует слабое владение материалом работы, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» – содержание ВКР не соответствует заявленной теме. Дипломный проект выполнен с низким качеством, наличием ошибок, имеются недоработки с нарушениями требований ГОСТ, ЕСКД и СПДС.

Обучающийся не владеет профессиональной терминологией, не умеет обобщать, анализировать, делать выводы. Словарный запас ограничен. Не отвечает на дополнительные вопросы членов ГЭК.

Выпускник, выполнивший выпускную квалификационную работу, но получивший при защите ВКР или при сдаче государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», а также не прошедший итоговые аттестационные испытания без уважительной причины, имеет право пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

В этом случае выпускнику выдается справка об обучении в установленном порядке и издается приказ об его отчислении из учебного заведения как не прошедшего итоговую государственную аттестацию.

Для прохождения повторной ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из образовательной организации и ему выдается справка об обучении.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

6.2 Критерии оценки государственного экзамена (демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия)

Результаты государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции Сухое строительство и штукатурные работы определяются в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена.

Количество баллов по выполнению аттестационного испытания в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции Сухое строительство и штукатурные работы зафиксировано в комплекте оценочной документации № 1.1, утвержденном Правлением Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)** | **Оценка государственной итоговой аттестации** |
| От 70 до 100% (16,8 – 24) | отлично |
| От 40 до 69,99% (9,6 – 16,79) | хорошо |
| От 20 до 39,99% (4,8 – 9,59) | удовлетворительно |
| От 0 до 19,99% (до 4,79) | неудовлетворительно |

7 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Форма проведения государственных аттестационных испытаний для инвалидов I, II групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственных аттестационных испытаний обеспечивается соблюдение следующих общих требований: государственные аттестационные испытания проводятся в отдельной аудитории, с соответствующими материально-техническими условиями, количество обучающихся в одной аудитории не должно превышать:

* при сдаче государственного аттестационного испытания в письменной форме – 12 человек;
* при сдаче государственного аттестационного испытания в устной форме – 6 человек.

Проведение государственного аттестационного испытания для большего количества обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории, а также совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья допускается, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания.

Продолжительность государственного аттестационного испытания по письменному заявлению обучающегося, поданному до начала проведения государственного аттестационного испытания, может быть увеличена по отношению ко времени проведения соответственного государственного аттестационного испытания для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья:

* продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
* продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
* продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний.

При проведении итоговой государственной аттестации обеспечивается присутствие ассистента из числа сотрудников НИЯУ МИФИ или привлеченных специалистов, который может оказывать обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с учетом их индивидуальных особенностей, предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания, а в процессе сдачи государственного аттестационного испытания такие обучающиеся могут пользоваться необходимыми им техническими средствами.

При проведении государственного аттестационного испытания обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от физических нарушений (или индивидуальных особенностей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

* для слепых:

задания для выполнения государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом.

Обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Ответы на письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту.

* Для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс.

Обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств.

Задания для выполнения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом.

* Для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

* Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих:

государственные экзамены по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме.

* Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

8 Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний:

* о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации – непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации;
* о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляционные комиссии создаются по каждой специальности (направлению подготовки), или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей (направлений подготовки), или по ряду образовательных программ и действуют в течение одного календарного года.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором НИЯУ МИФИ одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

* об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
* об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в установленные сроки.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

* об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
* об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее трех дней до установленной даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии ФГОС СПО.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с ФГОС СПО.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

9 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Разработка проекта одноэтажного жилого дома на две семьи.

2. Разработка проекта коттеджа с мансардой.

3. Разработка проекта двухэтажного загородного коттеджа.

4. Разработка проекта индивидуального бревенчатого жилого дома.

5. Разработка проекта жилого монолитного дома средней этажности.

6. Разработка проекта жилого высотного монолитного дома.

7. Разработка проекта двухэтажного дома из мелкоразмерных элементов.

8. Разработка проекта жилого дома с квартирами повышенной комфортности.

9. Разработка проекта жилого дома с квартирами эконом-класса.

10. Разработка проекта жилого дома коттеджного типа.

11. Разработка проекта двухэтажного кирпичного дома.

12. Разработка проекта одноэтажного жилого дома.

13. Разработка проекта одноэтажного коттеджа с гаражом.

14. Разработка проекта здания двухквартирного жилого дома для усадебной застройки.

15. Разработка проекта малоэтажного жилого дома.

16. Разработка проект малоэтажного жилого одноквартирного дома.

17. Разработка проекта индивидуального двухэтажного жилого дома из кирпича.

18. Разработка проекта двухэтажного многоквартирного дома с магазином.

19. Разработка проекта двухэтажного коттеджа.

20. Разработка проекта двухподъездного жилого дома с мансардным этажом.

21. Разработка проекта четырехэтажного жилого дома.

22. Разработка проекта пятиэтажного жилого дома.

23. Разработка проекта шестиэтажного жилого дома.

24. Разработка проекта восьмиэтажного жилого дома.

25. Разработка проекта девятиэтажного жилого дома.

26. Разработка проекта многоэтажного жилого дома.

27. Разработка проекта здания таунхауса.

28. Разработка проекта двухэтажного жилого дома.

29. Разработка проекта жилого дома смешанной этажности.

30. Разработка проекта двухэтажного кирпичного дома.

31. Разработка проекта двухквартирного жилого дома для усадебной застройки.

32. Разработка проекта двухэтажного многоквартирного жилого дома.

33. Разработка проекта трехэтажного индивидуального жилого дома.

34. Разработка проекта кирпичного четырёхэтажного жилого дома.

35. Разработка проекта кирпичного пятиэтажного жилого дома.

36. Разработка проекта кирпичного шестиэтажного жилого дома.

37. Разработка проекта крупнопанельного девятиэтажного жилого дома.

38. Разработка проекта односекционного жилого дома.

39. Разработка проекта многоквартирного жилого дома.

40. Разработка проекта двухсекционного жилого дома.

41. Разработка проекта здания торгового-бытового центра.

42. Разработка проекта жилого дома с квартирами в двух уровнях.

43. Разработка проекта блокированного жилого дома.

44. Разработка проекта здания гостевого домика туристической базы.

45. Разработка проекта здания административно – торгового центра.

46. Разработка проекта здания бизнес – центра.

47. Разработка проекта здания административно-бытового корпуса машиностроительного предприятия.

48. Разработка проекта офисного здания.

49. Разработка проекта здания делового центра с выставочными залами.

50. Разработка проекта здания административно – бытового корпуса.

51. Разработка проекта здания бытового корпуса вагонного депо.

52. Разработка проекта здания бытовых помещений завода.

53. Разработка проекта здания торгово-гостиничного центра.

54. Разработка проекта здания коммерческого банка.

55. Разработка проекта здания детской библиотеки.

56. Разработка проекта здания библиотеки.

57. Разработка проекта здания гостиницы.

58. Разработка проекта здания торгового центра.

59. Разработка проекта здания кинотеатра.

60. Разработка проекта здания театра.

61. Разработка проекта здания досугового центра.

62. Разработка проекта здания автосалона.

63. Разработка проекта здания общественных организаций.

64. Разработка проекта здания частной стоматологии.

65. Разработка проекта здания санатория.

66. Разработка проекта здания медицинского центра.

67. Разработка проекта здания лечебно – профилактического корпуса.

68. Разработка проекта здания районной поликлиники.

69. Разработка проекта здания центра обслуживания населения.

70. Разработка проекта здания оздоровительного центра.

71. Разработка проекта студенческого общежития.

72. Разработка проекта здания мини-отеля.

73. Разработка проекта здания загородной гостиницы.

74. Разработка проекта столовой.

75. Разработка проекта здания административного корпуса базы отдыха.

76. Разработка проекта здания детских яслей-сада.

77. Разработка проекта здания частного детского сада.

78. Разработка проекта здания детского образовательного учреждения.

79. Разработка проекта здания учебного корпуса колледжа.

80. Разработка проекта здания центра дополнительного образования.

81. Разработка проекта здания школы-интерната.

82. Разработка проекта здания начальной школы.

83. Разработка проекта здания проектного института.

84. Разработка проекта здания школы иностранных языков.

85. Разработка проекта здания средней образовательной школы.

86. Разработка проекта здания кафе-магазина.

87. Разработка проекта здания городского кафе.

88. Разработка проекта здания ресторана.

89. Разработка проекта здания торгового центра.

90. Разработка проекта здания торгово-развлекательного комплекса.

91. Разработка проекта здания магазина продовольственных товаров.

92. Разработка проекта здания многофункционального центра.

93. Разработка проекта здания административно-бытового корпуса.

94. Разработка проекта здания магазина.

95. Разработка проекта здания районной типографии.

96. Разработка проекта здания бытового обслуживания населения.

97. Разработка проекта здания пекарни.

98. Разработка проекта здания ремонтной мастерской для обслуживания автопарка.

99. Разработка проекта здания перинатального центра.

100. Разработка проекта здания школы-интерната.

101. Разработка проекта физкультурно-оздоровительного комплекса.

102. Разработка проекта здания спортивного комплекса.

103. Разработка проекта здания санатория.

104. Разработка проекта здания спортивного комплекса.

105. Разработка проекта здания многофункционального спортивного комплекса.

106. Разработка проекта здания цеха по производству теплоизоляционных материалов.

107. Разработка проекта здания цеха ремонта строительных машин.

108. Разработка проекта здания цеха по производству гипсокартона.

109. Разработка проекта здания металлургического цеха.

110. Разработка проекта здания цеха по производству арматурных изделий.

111. Разработка проекта здания цеха по производству железобетонных конструкций.

112. Разработка проекта здания цеха по производству облицовочной плитки.

113. Разработка проекта здания лесозаготовительного цеха.

114. Разработка проекта реконструкции малоэтажного жилого здания.

115. Разработка проекта реконструкции многоквартирного жилого здания.

116. Разработка проекта реконструкции общественного здания.

117. Разработка проекта реконструкции здания торгового центра.

118. Разработка проекта индивидуального жилого дома.

119. Разработка проекта одноэтажного дома с мансардой.

120. Разработка проекта индивидуального жилого дома с мансардой.

121. Разработка проекта индивидуального жилого дома с террасой.

122. Разработка проекта индивидуального жилого дома с верандой.

123. Разработка проекта индивидуального жилого дома с гаражом.

124. Разработка проекта индивидуального жилого дома с подвалом.

125. Разработка проекта индивидуального жилого дома с эркером и гаражом.

126. Разработка проекта коттеджа с гаражом.

127. Разработка проекта коттеджа.

128. Разработка проекта коттеджа с мансардой и гаражом.

129. Разработка проекта семейного коттеджа.

130. Разработка проекта загородного коттеджа.

131. Разработка проекта коттеджа с эркером.

132. Разработка проекта жилого дома с цокольным этажом.

133. Разработка проекта загородного дома.

134. Разработка проекта дачного дома.

135. Разработка проекта двухэтажного 8-ми квартирного жилого дома со стенами из глиняного кирпича.

136. Разработка проекта двухэтажного одноквартирного шестикомнатного жилого дома с гаражом.

137. Разработка проекта одноквартирного двухэтажного жилого дома с мансардой.

138. Разработка проекта жилого дома из газобетонных блоков.

139. Разработка проекта усадебного жилого дома на семью из 5 человек.

140. Разработка проекта малоэтажного жилого дома из силикатного кирпича.

141. Разработка проекта жилого дома усадебного типа.

142. Разработка проекта жилого здания переменной этажности.

143. Разработка проекта жилого здания с подземной автостоянкой.

144. Разработка проекта дуплекса на две семьи.

145. Разработка проекта загородного жилого дома коттеджного типа.