

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Озерский технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ОТИ НИЯУ МИФИ)



И.А. Иванов

2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости
обучающихся по образовательным программам среднего
профессионального образования в ОТИ НИЯУ МИФИ

Согласовано:

Руководитель колледжа

Е.Р. Смирнова

Озерск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в процессе реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Озерском технологическом институте — филиале Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», иными нормативными правовыми актами, Уставом НИЯУ МИФИ, Положением о ОТИ НИЯУ МИФИ, локальными актами университета и института.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные определения, обозначения и сокращения:

Текущий контроль — форма контроля качества изучения обучающимся отдельных элементов дисциплины и выполнения заданий в рамках аудиторной и самостоятельной работы обучающегося. Форма и сроки текущего контроля, а также его вклад в результирующую оценку, зафиксированы в заранее утвержденных программах дисциплин.

Учебный план специальности — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающийся — физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования.

ФГОС СПО — федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

НИЯУ МИФИ (Университет) — Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

1.4. Настоящее Положение определяет форму, периодичность и содержание текущего контроля успеваемости обучающихся в колледже ОТИ НИЯУ МИФИ (далее – колледж) по программам подготовки специалистов среднего звена:

- цели и требования текущего контроля знаний и умений обучающихся;
- цели и требования административного контроля знаний и умений обучающихся.

1.5. Система текущего контроля успеваемости обучающихся в колледже предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, председателя предметной цикловой комиссии, отделения и колледжа.

1.6. Текущий контроль успеваемости является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям ФГОС СПО и формой контроля учебной работы.

1.7. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и

оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

1.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся с момента начала обучения.

2. Периодичность проведения текущего контроля, система оценивания текущих результатов обучения

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется систематически преподавателем, ведущим занятия по учебной дисциплине (профессиональному модулю).

2.2. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины (профессионального модуля).

Текущий контроль успеваемости по учебным дисциплинам /модулям осуществляется по результатам выполнения лабораторных занятий, контрольных и домашних работ, рефератов, расчетно-графических заданий, устных опросов на практических занятиях, тестирования (письменного или компьютерного).

Накопительная система оценки успеваемости обучающихся, которая реализуется через текущий контроль, является обязательной для дисциплин/модулей, по которым учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета или экзамена.

Оценка по итогам текущего контроля успеваемости выставляется в журнале теоретического обучения и ведомости. Данная оценка учитывается при принятии решения о продолжении обучения и начислении стипендии.

2.3. В начале учебного года или семестра преподаватель проводит входной контроль успеваемости обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

2.4. Формами текущего контроля могут быть доклады, сообщения на практических занятиях, опросы, аудиторские и внеаудиторские контрольные работы, рефераты, презентации, курсовые работы (проекты), отчеты по практике, результаты тестирования и т.д. Конкретные виды, формы и методы осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся определяются требованиями учебно-методического комплекса по учебной дисциплине (профессиональному модулю)

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по учебной дисциплине (профессиональному модулю). В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации.

В случае пропусков занятий и отсутствия оценок у обучающегося по различным причинам, ему ставится н/а (не аттестован) в журнале теоретического и практического обучения.

2.6. Каждая форма текущего контроля успеваемости обучающихся оценивается в баллах («5», «4», «3», «2»). Результаты текущего контроля служат основанием для прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

2.7. Обучающиеся, пропустившие лекционные, лабораторные, практические занятия, должны их отработать до начала промежуточной аттестации.

2.8. Обобщение результатов текущего контроля успеваемости обучающихся проводится за 1 месяц до начала промежуточной аттестации (рубежная аттестация). Результаты успеваемости в балльной системе (0 – меньше 50% освоения учебной программы. 1- 50% освоения учебной программы; 2- 100% освоения учебной программы) за данный период каждого обучающегося и группы в целом предоставляются заведующему отделением

классными руководителями учебных групп в виде сводной ведомости.

2.9. Данные текущего контроля успеваемости обучающихся используются заведующим отделением, учебным отделом, предметными цикловыми комиссиями и преподавателями колледжа для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.10. Руководитель колледжа по итогам текущего контроля успеваемости обучающихся с учетом мнения заведующего отделением через педсовет может инициировать принятие мер воздействия к обучающимся, не выполнившим график учебного процесса по неуважительной причине (замечание, выговор, отчисление из Института).

3. Порядок утверждения изменений в Положении

3.1. Внесение изменений в настоящее Положение производится в установленном порядке и утверждается приказом директора Института.

4. Ознакомление с Положением

4.1. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим Положением в учебно-методическом отделе колледжа, а также на сайте Института.

5. Хранение и рассылка экземпляров Положения

5.1. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в кабинете руководителя колледжа. Электронная копия настоящего Положения размещена на сайте Института