

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Генеральный директор



ФГУН «ПО «Маяк»

А.В. Порошин

(М.И. Похлебаев)

2021

СОГЛАСОВАНО



Начальник Управления

образованием администрации

Озерского городского округа

Л.В. Горбунова

10. 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе проектных работ школьников и студентов образовательных
организаций Озерского городского округа

«PRO.пуск»

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет общие условия и порядок проведения конкурса проектных и исследовательских работ школьников и студентов образовательных организаций Озерского городского округа (далее - конкурс).

1.2 Конкурс проводится в соответствии с ч. 2 ст. 77 и п. 22 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в ред. от 02.07.2021).

1.3 Цель конкурса – содействие проектной системе обучения.

1.4 Основные задачи конкурса:

- развитие интереса школьников и студентов к компетенциям и технологиям, связанным с Федеральным государственным унитарным предприятием «Производственное объединение «Маяк» (далее – ФГУП «ПО «Маяк»);
- индивидуально-ориентированное обучение,
- развитие творческих способностей и познавательной активности школьников и студентов в процессе проектной деятельности;
- стимулирование интереса к профильным научно-практическим знаниям;
- выявление талантливых школьников и студентов.

1.5 Организатором конкурса является ФГУП «ПО «Маяк».

1.6 Организатором конкурса создается оргкомитет конкурса.

1.7 Функции и полномочия оргкомитета конкурса:

- определяет состав жюри;
- организует работу жюри по оценке проектов;
- закрепляет кураторов за участниками (при необходимости);
- участвует в оценке проектов;
- объявляет победителей конкурса;
- анализирует итоги конкурса;
- осуществляет информационную поддержку конкурса.

1.8 Для проведения методической оценки организатор конкурса образует и утверждает состав жюри конкурса не менее 4-х человек.

1.9 В составе жюри конкурса могут принять участие педагогические работники Озерского технологического института – филиала ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – ОТИ НИЯУ МИФИ), ГБПОУ «Озерский технический колледж» (далее – ОзТК), руководители подразделений

ФГУП «ПО «Маяк», имеющие образование по профилю направлений конкурсных работ.

1.10 Функции и полномочия жюри конкурса:

- определяет состав участников конкурса на основании направленных заявок и проектов;
- проводит оценку проектов, основываясь на критериях достижения образовательного результата в ходе конкурса;
- представляет в оргкомитет список победителей и призеров;
- участвует в проведении защиты проектов (очно / онлайн).

1.11 Заявку на участие в конкурсе могут подавать школьники 10-11 классов и студенты 1, 2, 3 курсов ОТИ НИЯУ МИФИ, ОзТК.

1.12 За каждым участником конкурса закрепляется куратор. Куратор обеспечивает консультирование, а при необходимости и минимально необходимую ресурсную поддержку научно-практической работы школьника или студента, а также повышение теоретической подготовки и экспериментальных навыков, мотивации к занятиям в рамках компетенций, востребованных на ФГУП «ПО «Маяк».

1.13 Куратором может выступать как педагогический работник образовательного учреждения, так и работник ФГУП «ПО «Маяк» (по направлению деятельности).

1.14 Кураторам запрещается выдавать за результаты плоды собственных научно-исследовательских работ.

1.15 Способы награждения и поощрения победителей и призеров конкурса утверждаются организатором и жюри конкурса и могут включать поддержку реализации или масштабирования проекта-победителя, презентации результатов на крупных публичных мероприятиях, публикации в корпоративных средствах массовой информации, вручение почетных грамот, дипломов, сувенирной продукции, призов и т.п. Формат награждения и поощрения может различаться в зависимости от специфики представленного проекта и его потенциала.

2 Номинации Конкурса

2.1 Конкурс проводится по следующим направлениям проектной деятельности: информатика, химия, физика, робототехника, мехатроника, охрана труда.

2.2 Перечень тем проектных работ ежегодно утверждается организатором конкурса.

3 Порядок проведения конкурса

3.1 Подача заявок:

Каждый участник имеет право представить на конкурс только одну работу.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

- заявку (в соответствии с приложением к настоящему положению);
- конкурсную работу.

Участник направляет заявку и конкурсную работу в распечатанном или электронном виде по адресу: ул. Строительная, д. 20, каб. 104а или на электронную почту организатора AVZakharova@po-mayak.ru.

Передавая работу на конкурс, участник дает разрешение на её использование организатором конкурса в любых целях, связанных с освещением проведения конкурса, размещением на сайтах, в печатных и прочих средствах массовой информации.

Заполнение заявки автоматически подтверждает согласие участника с условиями и порядком проведения конкурса, изложенными в настоящем Положении.

3.2 Оценка заявок:

Жюри и оргкомитет конкурса проводят оценку проектов в соответствии с критериями:

- актуальность проблемы, на решение которой направлен проект;
- глубина раскрытия темы;
- уровень компетентности в предметной области проводимого исследования;
- использование специальной терминологии;
- уровень методической компетентности (понимание и умение объяснить сущность применяемого метода);
- творческий подход в исполнении и трансляции проекта;
- практическая направленность работы и её применимость на ФГУП «ПО «Маяк»;
- формулировка заключения или выводов, соответствие их цели и задачам исследования;
- качество изложения, четкость структуры.

Количество победителей конкурса определяется оргкомитетом конкурса.

По итогам очной или онлайн защиты проектов формируется список победителей конкурса (1-е, 2-е и 3-е место в каждой номинации).

Жюри конкурса вправе учредить дополнительную специальную награду в каждой номинации для участников, отличившихся высоким уровнем выполнения конкурсной работы, но не вошедших в число победителей, установив критерии оценки в дополнение к изложенным в настоящем положении.

В ходе рассмотрения заявок организаторы конкурса имеют право связываться с конкурсантами и задавать уточняющие вопросы по заявкам.

Рассмотрение и оценка заявок могут проводиться как в очном, так и в заочном/дистанционном формате.

Результаты конкурса, утвержденные жюри, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.3 График проведения конкурса:

- подача заявок: в течение 60 календарных дней с даты объявления

конкурса;

- оценка заявок: в течение 30 календарных дней после окончания сбора заявок;

- очный тур (очная защита проектов по отдельному графику): в течение 14 календарных дней после завершения оценки заявок (по решению оргкомитета защита проектов также может быть проведена в онлайн формате);

- подведение и утверждение итогов: в течение 14 календарных дней после завершения очного тура;

- награждение победителей конкурса: в течение 14 календарных дней после утверждения итогов конкурса.

4 Требования к конкурсному проекту

4.1 Конкурсные проекты должны соответствовать целям и задачам конкурса.

4.2 К участию в конкурсе не допускаются проекты, направленные позднее установленных настоящим положением сроков.

4.3 Текст конкурсной работы оформляется на стандартных листах формата А4. Общий объем работы не должен превышать 30 страниц.

4.4 Документы должны быть выполнены печатным способом с использованием компьютера (лист формата А4, текстовый редактор Microsoft Word, ориентация книжная).

Текст: шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 – для текста, 12 – для таблиц, полуторный межстрочный интервал.

Поля: левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2,0 см, абзацный отступ – 1,25.

Нумерация страниц: на середине верхнего поля страницы.

4.5 Требования к содержанию работы:

4.5.1 На титульном листе работы необходимо указать:

- наименование образовательного учреждения;
- тему работы;
- данные об авторе: фамилия, имя, отчество, возраст, класс/курс, адрес электронной почты (если есть), контактный телефон.

4.5.2 В разделе «Введение»:

- обосновывается выбор темы и ее актуальность;
- определяется объект и предмет исследования;
- выдвигается гипотеза;
- формулируются цели, определяются задачи и методы исследования;
- описывается новизна и практическая значимость работы;
- обозначается план или этапы проекта/исследования.

Объем введения к проекту не должен превышать двух страниц.

4.5.3 В разделе «Заключение»:

- кратко формулируются основные полученные результаты;
- формулируются выводы о степени достижения определенной во введении цели и поставленных задач, а также, если это возможно, даются практические рекомендации, оценка эффективности их внедрения, применимости на ФГУП «ПО «Маяк».

Объем заключения к проекту или отчету о научно-исследовательской работе – 1-2 страницы.

4.5.4 Список литературы и источников информации оформляется в алфавитном порядке (согласно ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ Р 7.0.5–2008) и содержит сведения об источниках, использованных в процессе исследования и проектирования.

4.6 Конкурсная работа загружается файлом с указанием фамилии автора и выбранной номинации, который должен быть сохранен в формате .doc объемом не более 3 мб и соответствовать всем требованиям к ее оформлению.

5 Информационная и организационная поддержка конкурса

5.1 Положение о конкурсе, список победителей конкурса публикуются:

- на официальном сайте предприятия www.po-mayak.ru;
- в социальных сетях «ВКонтакте» (в группе «Мы с Маяка»), «Инстаграм» (на странице @pomayak);
- на информационных стендах учебных заведений;
- газете «Вестник Маяка».

5.2 По вопросам проведения конкурса обращаться к специалисту по кадрам отдела оценки и развития персонала ФГУП «ПО «Маяк» – Захаровой Анастасии Всеволодовне, e-mail AVZakharova@po-mayak.ru.

6 Дополнительные условия конкурса

Организаторы конкурса оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее положение.

**Заявка на участие в конкурсе проектных работ школьников и
студентов образовательных учреждений
Озерского городского округа**

1. ФИО участника _____
2. Число, месяц, дата рождения _____
3. Место учебы _____
4.
Класс/Курс _____
5. Номинация проекта _____
6. Тема проекта _____
7. Контактные данные участника
- Телефон _____
- e-mail _____
- « ____ » _____ 20__ г.

Примечание: В случае предоставления конкурсной работы в распечатанном виде заявка также предоставляется в распечатанном виде.
В случае предоставления конкурсной работы в электронном виде заявка также предоставляется в электронном виде.